

## **Province de Québec**

Municipalité du Village de Kingsbury, le 3 avril 2018.

Assemblée du conseil, tenue le 3 avril 2018 à 19h30, à la salle du conseil, sous la présidence de la mairesse Mme Martha Hervieux

Étaient présents : Claude Mailhot  
Marc Saumier  
Pierre Bail  
Michel Thibeault  
Claire Morazain  
Myriam Baum

Est excusé :

### **1. Constatation de la régularité de la convocation de l'assemblée et du quorum requis.**

La régularité de la convocation de l'assemblée, de même que le quorum, sont constatés par la mairesse. Elle déclare par la suite l'ouverture de l'assemblée.

### **2. Adoption de l'ordre du jour.**

02-04-2018

Il est proposé par le conseiller, M. Claude Mailhot, appuyé par la conseillère, Mme Claire Morazain, et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Constatation de la régularité de la convocation et du quorum requis
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 12 mars 2018
4. Comptes à payer
5. Correspondance / Suivis
  - 5.1 – Lettre envoyée en suivi au dossier 3 635 111 (camping)
  - 5.2 – Activité Atelier orientation et tire sur la neige au Refuge / Retour
  - 5.3 – Rencontre avec Nadia Fredette des Sentiers de l'Estrie/Suite
  - 5.4 – 5 avril 9h30: Rencontre sur l'agrile du frêne
  - 5.5 – Consultation publique à Richmond le 22 avril 2018
6. Période de questions de 10 minutes
7. Voirie, aqueduc et égout
  - 7.1 – Rechargement de gravier
8. Infrastructures
  - 8.1 – Salle communautaire
  - 8.2 – Résolution pour l'ajout d'un bureau à l'hôtel de ville
  - 8.3 – État des travaux d'aménagement de l'hôtel de ville
9. C.P.I.K
  - 9.1 – Résolution pour aménager la façade du bâtiment
  - 9.2 – Résolution pour aménagement paysager devant le bâtiment
10. Service-incendie et sécurité civile
11. Loisirs et vie communautaire / Activités
  - 11.1 – Samedi 12 mai: Spectacle d'Alexandre Bélliard à publiciser
  - 11.2 – Date pour l'inauguration de l'hôtel de ville et déroulement (doc.)
  - 11.3 – Samedi 9 juin: Échange de plantes
  - 11.4 – Fête nationale: Quand + Demande de subvention avant 7 avril
12. MRC - SGMR
  - 12.1 – Programme de subvention pour projet structurant
  - 12.2 – Site de compostage: Qui, pour qui et comment ?
  - 12.3 – Ramassage du verre
13. Communications
  - 13.1 – États financiers
  - 13.2 – Mosaïque

- 13.3 – Chaîne téléphonique: Distribution et vérification du document
- 13.4 – Journal *L'Ardoise*: Date de tombée 4 mai pour parution le 30 mai
- 14. Varia
  - 14.1 – Contrat du directeur général
  - 14.2 – Lettre d'appui au Journal l'Ardoise / Projet FIC
  - 14.3 – Emploi étudiant
- 15. Période de questions de 10 minutes
- 16. Levée de l'assemblée

Proposition adoptée à l'unanimité

### **3. Adoption et suivi du procès-verbal du 12 mars 2018.**

03-04-2018

Il est proposé par la conseillère, Mme Myriam Baum, appuyé par le conseiller, M. Claude Mailhot, et résolu d'adopter le procès-verbal du 12 mars 2018.

Proposition adoptée à l'unanimité

### **4. Comptes à payer**

04-04-2018

Il est proposé par le conseiller, M. Marc Saumier, appuyé par le conseiller, M. Pierre Bail et résolu de payer les comptes suivants :

7391 Yves Barthe	1 342.68
7392 Poste Canada	195.46
7393 Caisse Desjardins	10 000.00
7394 Bell Mobilité	139.04
7395 Groupe Environex	94.00
7396 DHM senc.	13 791.25
7397 Sylvain Demers	562.67
7398 Hydro-Québec	366.67
7399 PCAide	86.18
7400 CNESST	55.66
7401 Alarme CSDR inc.	258.70
7402 Régie Incendie de Windsor	8 451.00
7403 Michel Thibeault	131.15
7404 Claude Mailhot	131.15
7405 Marc Saumier	131.15
7406 Pierre Bail	131.15
7407 Martha Hervieux	399.56
7408 Claire Morazain	131.15
7409 Myriam Baum	131.15
7410 Michel Mailhot	784.70
7411 Journal l'Ardoise	53.00
7412 Patrick Langlois	909.00
7413 Quincaillerie Richmond inc.	76.04
7414 Municipalité du Canton de Melbourne	4 712.40
7415 Bell Mobilité	71.61
7416 Services Matrec inc.	577.41
7417 Télécommunication Xittel	91.93
7418 Bell Canada	315.62
7419 Oktane Desing inc.	91.98
7420 Infotech	417.82
7421 Centre d'Interprétation de l'Ardoise	450.00

Solde en banque au 31 mars 2018  
Solde au 3 avril 2018

149 330.15  
**104 248.87**

Proposition adoptée à l'unanimité

## **5. Correspondance**

05-04-2018

Après la lecture de la correspondance, il est proposé par le conseiller, M. Claude Mailhot, appuyé par le conseiller, M. Pierre Bail, de porter la correspondance aux archives de la municipalité.

Proposition adoptée à l'unanimité

5.1 – Lettre envoyée en suivi au dossier 3 635 111 (camping)

- La mairesse Mme Martha Hervieux confirme au conseil que nous avons envoyé la semaine passé la lettre au propriétaire.

5.2 – Activité Atelier orientation et tire sur la neige au refuge / Retour

- La mairesse Mme Martha Hervieux fait un bref résumé des activités. De plus, elle demande au conseil que si quelqu'un s'aperçoit qu'une de nos activités aura lieu le même jour qu'une activité importante dans la MRC, elle aimerait en être informée.

5.3 – Rencontre avec Nadia Fredette des Sentiers de l'Estrie / Suite

- La mairesse Mme Martha Hervieux à rencontrée Mme Fredette des Sentiers de l'Estrie. Mme Fredette nous informe que dans les prochaines années, des investissements importants seront faits dans les sentiers du Val St-François ainsi que dans notre municipalité.

5.4 – 5 avril 9h30 : Rencontre sur l'agrile du frêne

La mairesse Mme Marthe Hervieux ainsi que le conseiller M. Michel Thibeault vont assister à cette rencontre le 5 avril prochain.

5.5 – Consultation publique à Richmond le 22 avril 2018

La mairesse Mme Marthe Hervieux ainsi que le conseiller M. Pierre Bail vont assister à la consultation publique le 22 avril prochain.

## **6. Période de questions de 10 minutes.**

Aucune question.

## **7. Voirie, aqueduc et égout**

7.1 – Rechargement de gravier au bout de la rue des ormes

Après l'hiver, au bout de la rue Des Ormes, le terrain s'est compacté et le trou d'homme a été endommagé par la charrue. Le conseil propose que l'on utilise le matériel que le balai de rue va ramasser afin de niveler le terrain.

## **8. Infrastructure**

### **8.1 – Salle communautaire**

Le conseiller M. Marc Saumier confirme que le 12 mai prochain M. Alexandre Bélliard va se produire à la salle communautaire. Bienvenu à tous.

8.2-04-2018

### **8.2 – Résolution pour l'ajout d'un bureau à l'hôtel de ville**

**Attendu que** la Municipalité de Kingsbury ne dispose que d'un local pour les bureaux municipaux (le directeur général, l'inspecteur en bâtiment) ;

**Attendu que** la Municipalité de Kingsbury veut ajouter un local afin d'installer la mairesse ;

**Attendu que** la Municipalité de Kingsbury doit en faire la demande par résolution au CPIK ;

Il est proposé par le conseiller M. Pierre Bail, secondé par la conseillère Mme Myriam Baum et adopté à l'unanimité que la Municipalité de Kingsbury demande au CPIK la possibilité d'installer un bureau pour la mairesse dans le local près de la porte de garage dans l'ancienne section des bureaux de Camoplast.

Proposition adoptée à l'unanimité

### **8.3 – État des travaux d'aménagement de l'hôtel de ville**

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil que les travaux de peinture du hall d'entrée sont terminés.

## **9. C.P.I.K**

9.1-04-2018

### **9.1 – Résolution pour aménager la façade du bâtiment**

**Attendu que** la Municipalité de Kingsbury aimerait poursuivre ses rénovations des bureaux municipaux en rénovant la façade du bâtiment

**Attendu que** la Municipalité de Kingsbury doit en faire la demande par résolution au CPIK

Il est proposé par le conseiller M. Pierre Bail, secondé par la conseillère Mme Myriam Baum et adopté à l'unanimité que la Municipalité de Kingsbury demande au CPIK de refaire le revêtement de la façade de l'hôtel de ville en nous consultant préalablement sur le choix des matériaux.

Proposition adoptée à l'unanimité

9.2-04-2018

### **9.2 – Résolution pour aménagement paysager devant le bâtiment**

**Attendu que** la Municipalité de Kingsbury aimerait poursuivre ses rénovations des bureaux municipaux en aménagement le terrain devant l'hôtel de ville et en déplacent la pancarte du CPIK de la rue du Moulin dans un endroit plus approprié;

**Attendu que** la Municipalité de Kingsbury doit en faire la demande par résolution au CPIK;

Il est proposé par le conseiller M. Pierre Bail, secondé par la conseillère Mme Claire Morazain et adopté à l'unanimité que la Municipalité de Kingsbury demande au CPIK la permission de refaire l'aménagement paysager devant l'hôtel de ville et de déplacer la pancarte du CPIK de la rue du Moulin dans un endroit plus approprié;

Proposition adoptée à l'unanimité

## **10. Service incendie et sécurité civile**

Le conseiller M Marc Saumier informe le conseil qu'il y a deux personnes de deux compagnies différentes qui passent aux portes pour la vérification des extincteurs. Nous allons informer les citoyens que les colporteurs doivent détenir un permis de la municipalité et qu'ils peuvent signaler toute situation douteuse au bureau municipal ou au Service de la police.

## **11. Loisirs et vie communautaire / Activités**

**11.1** – Samedi 12 mai: Spectacle de Ian Fournier à publiciser

Le conseiller M. Marc Saumier informe le conseil que le spectacle de M. Fournier aura lieu le 12 mai prochain et que la publicité sera envoyée prochainement.

**11.2** – Date pour l'inauguration de l'hôtel de ville et déroulement (doc.)

Point remis à la réunion de mai afin d'obtenir plus d'information.

**11.3** – Samedi 9 juin: Échange de plantes

Point remis à la réunion de mai afin d'obtenir plus d'information.

**11.4** – Fête nationale: Quand + Demande de subvention avant 7 avril

Présentement le conseil ne prévoit pas organiser la fête.

## **12. MRC - SGMR**

**12.1** – Programme de subvention pour projet structurant

Le directeur général Yves Barthe présente le formulaire de demande de subvention pour le projet structurant. Pour 2018, nous allons poursuivre le projet d'aménagement du parc en installant de l'ardoise sur le plancher et le toit du pavillon. Le projet final va être présenté à la session du mois de mai.

**12.2** – Site de compostage: Qui, pour qui et comment ?

Le directeur général Yves Barthe, le conseiller M. Michel Thibeault ainsi que la conseillère Mme Claire Morazain forme le comité qui travaillera sur le projet du site de compostage municipal.

**12.3** – Ramassage du verre

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil que le mouvement les amis de la terre vont organiser un gros événement de ramassage du verre à l'écho centre du Val-St-François.

## **13. Communications**

### **13.1 – États financiers**

Le directeur général Yves Barthe présente les états financiers au 31 mars 2018.

### **13.2 – Mosaïque**

La mairesse Mme Martha Hervieux présente au conseil la nouvelle mosaïque. Elle sera installée dans la salle du conseil.

### **13.3 – Chaîne téléphonique: Distribution et vérification du document**

La mairesse Mme Martha Hervieux présente au conseil la chaîne téléphonique municipale qui pourra être utilisée par les services d'urgence et la municipalité.

### **13.4 – Journal *L'Ardoise*:**

La Date de tombée est le 4 mai pour une parution le 30 mai. Nous allons annoncer la fin des travaux de rénovation des bureaux municipaux et de son hall d'entrée.

## **14. Varia**

### **14.1 – Contrat du directeur général**

La mairesse Mme Martha Hervieux présente au conseil le nouveau contrat du directeur général Yves Barthe.

Attendu que le directeur général Yves Barthe n'a jamais eu de contrat signé avec la municipalité.

Attendu que notre vérificateur expert DHM s'en recommandait fortement la signature de ce contrat.

Il est proposé par le conseiller, M. Michel Thibeault, appuyé par le conseiller, M. Claude Mailhot, d'adopter à l'unanimité la signature du contrat du directeur général M. Yves Barthe

Que la Mairesse Mme Martha Hervieux est mandatée par le conseil à signer le contrat.

Proposition adoptée à l'unanimité

### **14.2 – Lettre d'appui au Journal *l'Ardoise* / Projet FIC**

La mairesse Mme Martha Hervieux se propose de répondre au journal de *l'Ardoise* au sujet de cette demande.

### **14.3 – Emploi étudiant**

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil que présentement nous avons reçu un CV d'une jeune fille de la municipalité. Comme elle a 15 ans nous allons nous informer de son admissibilité au programme.

## **15. Période de questions de 10 minutes**

Aucune question

16-04-2018

**16 Levée de l'assemblée.**

La levée de l'assemblée à 21h45 est proposée par le conseiller, M. Michel Thibeault.

---

Martha Hervieux  
Mairesse

---

Yves Barthe  
Directeur général