

Province de Québec
Municipalité du Village de Kingsbury

Assemblée du conseil tenue le 5 juillet 2021 à 19h30, à la salle du conseil,
sous la présidence de la mairesse Mme Martha Hervieux

Étaient présents : Claire Morazain
Marc Saumier
Myriam Baum
Claude Mailhot

Absent : Michel Thibeault, Pierre Bail

1. Constatation de la régularité de la convocation de l'assemblée et du quorum requis

La régularité de la convocation de l'assemblée et du quorum requis sont constatés par la mairesse. Elle déclare par la suite l'ouverture de l'assemblée.

2. Adoption de l'ordre du jour

02-07-2021

Il est proposé par le conseiller M. Claude Mailhot, appuyé par la conseillère Mme Claire Morazain, et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Constatation de la régularité de la convocation et du quorum requis
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 7 juin 2021
4. Comptes à payer
5. Correspondance et suivis
 - 5.1 – Suivi de la rencontre du 11 juin avec CNC
 - 5.2 – MTQ
 - 5.3 – Implication et représentativité de Kingsbury aux événements regroupant les 5 municipalités du Pays de l'ardoise
 - 5.4 – Intervention policière (sans-abri)
6. Période de questions de 10 minutes
7. Voirie, aqueduc et égout
8. Infrastructures
 - 8.1 – Projet du pont
 - 8.2 – Résolution pour une demande de subvention au programme RÉCIM (Projet de rénovation de la façade du CPIK)
 - 8.3 – Projet paillis au parc - Résolution pour autoriser la dépense
 - 8.4 – Subvention Covid-19 (5 724\$) – Comment l'utiliser
9. CCU
 - 9.1 – Adoption du deuxième projet du règlement numéro 2021-121-01 visant à modifier le règlement de zonage numéro 121 afin de permettre la garde des poules, d'ajouter l'usage de kiosque et de régir l'abattage d'arbre.
10. Loisirs et vie communautaire / Activités
11. Service des incendies et sécurité civile
 - 11.1 – Visite des résidences
12. CPIK
 - 12.1 – Travaux d'égout
13. Communications
 - 13.1 – Saviez-vous que...
 - 13.2 – Site Internet
14. MRC
15. Varia
 - 15.1 – États financiers au 30 avril 2021
16. Période de questions de 10 minutes
17. Levée de l'assemblée

Adopté à l'unanimité

3. Adoption et suivi du procès-verbal du 7 juin 2021

03-07-2021

Il est proposé par le conseiller, M. Marc Saumier, appuyé par le conseiller M. Claude Mailhot, et résolu d'adopter le procès-verbal du 7 juin 2021.

Adopté à l'unanimité

4. Comptes à payer

04-07-2021

Il est proposé par le conseiller M. Marc Saumier, appuyé par la conseillère Mme Claire Morazain, et résolu de payer les comptes suivants :

Dépôt	Claude Mailhot	152.50 \$
Dépôt	Marc Saumier	152.50 \$
Dépôt	Pierre Bail	152.50 \$
Dépôt	Martha Hervieux	676.79 \$
Dépôt	Claire Morazain	152.50 \$
Dépôt	Myriam Baum	152.50 \$
Dépôt	Michel Thibeault	152.50 \$
Dépôt	Yves Barthe	1 422.89 \$
Dépôt	Michel Mailhot	1 223.96 \$
	8054 Service Matrec inc.	1 270.73 \$
	8055 Eurofins Environnex	189.71 \$
	8056 Cooptel	238.17 \$
	8057 Sylvain Demers	633.80 \$
	8058 Ministre des finances	4 895.00 \$
	8059 Ministre des finances	4 895.00 \$
	8060 Hydro Québec	1 674.36 \$
	8061 SPA Estrie	83.00 \$
	8062 Fonds d'Information sur le territoire	10.00 \$
	8063 MRC Val St-François	3 333.11 \$
	8064 Location Windsor	101.77 \$
	8065 Pieux Xtrême (pont)	643.86 \$
	8066 Annulé	0.00 \$
	8067 Dominic Lemire	163.08 \$
		<hr/>
	Pour un total de : Certificat no 2021-06	22 370.23
		<hr/>
	Solde en banque au 30 juin 2021	66 482.00
		<hr/>
	Dépôt	8 470.00
		<hr/>
	Solde au 1 ^{er} juin 2021 après paiement et dépôt	52 581.77

Adopté à l'unanimité

5. Correspondance / Suivis

05-07-2021

5.1 – Suivi de la rencontre du 11 juin avec CNC

La mairesse Mme Martha Hervieux fait le compte rendu de la rencontre avec l'organisme CNC qui a eu lieu le 11 juin dernier. M. Joel Bonin et Mme Cynthia Patry de CNC se sont joints à la mairesse pour visiter une partie des terrains que l'organisme a acquis, dont l'Ile aux Puches. Une deuxième visite sera organisée prochainement pour voir entre autres les terrains de la mine d'ardoise.

5.2 – MTQ

Le directeur général Yves Barthe informe le conseil que les travaux de remplacement de la bande d'asphalte devant le 369 rue Principale sont prévus cet été.

5.3 – Implication et représentativité de Kingsbury aux événements regroupant les 5 municipalités du Pays de l'ardoise

Ce point sera repris à la prochaine assemblée lorsque tous les membres du conseil seront présents.

5.4 – Intervention policière (sans-abri)

Après avoir interrogé la Sûreté du Québec au sujet de l'intervention policière qui a eu lieu précédemment dans le village, la mairesse informe le conseil que les policiers lui ont fait part qu'il n'est pas de leur pouvoir d'obliger une personne sans-abri à monter de force dans leur voiture. Nous pouvons la diriger vers les services disponibles, mais si elle ne veut pas, nous ne pouvons rien faire.

6. Période de questions de 10 minutes

Arrivée de la conseillère Mme Myriam Baum.

Aucune question

7. Voirie, aqueduc et égout

Aucun point.

8. Infrastructures

8.1 – Projet du pont

Les membres du conseil se sont rendus sur les lieux avant la séance du conseil. La structure du pont a été installée par les bénévoles. Il reste à faire une assise et à installer le plancher.

8.2 – Résolution pour une demande de subvention au programme RÉCIM afin de rénover la façade du CPIK

Le directeur général Yves Barthe informe le conseil qu'il enverra une demande de subvention au programme RÉCIM qui finance les travaux d'amélioration des bâtiments municipaux. Nous pouvons obtenir jusqu'à 85% de subvention pour nos travaux.

8.3 – Projet paillis - Dépenses

La mairesse Mme Martha Hervieux demande au conseil d'utiliser la subvention FDT de la MRC afin de financer le projet de paillis dans le parc. Le conseil approuve ce projet.

8.4 – Subvention Covid-19 – (5 724\$)

Suite à la pandémie, le directeur général Yves Barthe informe le conseil que nous avons reçu du gouvernement du Québec une subvention de 5 724\$. Le conseil est d'accord d'utiliser cet argent afin de financer le projet du pont.

9. CCU

9.1 – Adoption du deuxième projet du règlement numéro 2021-121-01 visant à modifier le règlement de zonage numéro 121 afin de permettre la garde des poules, d'ajouter l'usage de kiosques et de régir l'abattage d'arbres.

Il est proposé par le conseiller M. Marc Saumier, appuyé par la conseillère Mme Claire Morazain, d'adopter le deuxième projet de règlement 2021-121-01 visant à modifier le règlement de zonage numéro 121 afin de permettre la garde des poules, d'ajouter l'usage de kiosques et de régir l'abattage d'arbre avec la modification à l'article 3 norme 4.176 autorisant un seul poulailler par terrain ayant une superficie minimum de 929 mètres carrés soit 10 000 pieds².

10. Loisirs et vie communautaire / Activités

10.1 – Activité de Julianna Léveillé-Trudel

La mairesse Mme Martha Hervieux présente au conseil la programmation de l'activité à la Résidence Michèle-Trudel qui aura lieu du 12 au 19 juillet.

11. Service incendie et sécurité civile

11.1 – Visite des résidences

Le service de la Régie des pompiers de Windsor a débuté la visite des résidences afin de donner des conseils de prévention et de vérifier les détecteurs de fumée.

12. CPIK

Le directeur général Yves Barthe informe le conseil sur le dossier du branchement des égouts du motel industriel. Il manque quelques pièces de plomberie afin de terminer le projet.

13. Communications

Aucun point.

14. MRC – SGMR

Aucun point.

15. Varia

15.1 – États financiers au 30 avril 2021

Point reporté.

16. Période de questions de 10 minutes

Aucune question

17. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée par le conseiller M. Claude Mailhot à 20h45.

17-07-2021

Martha Hervieux
Mairesse

Yves Barthe
Directeur général