

Province de Québec

Municipalité du Village de Kingsbury, le 1^{er} avril 2019

Assemblée du conseil, tenue le 1^{er} avril 2019 à 19h30, à la salle du conseil, sous la présidence de la mairesse Mme Martha Hervieux

Étaient présents : Myriam Baum
Claire Morazain
Pierre Bail
Marc Saumier
Michel Thibeault

Est excusé : Claude Mailhot

1. Constatation de la régularité de la convocation de l'assemblée et du quorum requis

La régularité de la convocation de l'assemblée, de même que le quorum, sont constatés par la mairesse. Elle déclare par la suite l'ouverture de l'assemblée.

2. Adoption de l'ordre du jour

02-04-2019

Il est proposé par le conseiller M. Pierre Bail, appuyé par le conseiller M. Michel Thibeault, et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Constatation de la régularité de la convocation et du quorum requis
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 4 mars 2019
4. Comptes à payer
5. Correspondance / Suivis
 - 5.1 – 9 avril : Sommet Vision-Attractivité 9h à 16h Hôtel Delta Sherbrooke
 - 5.2 – 11 avril : CAB – Soirée reconnaissance des bénévoles
 - 5.3 – 19 mai : 100^e anniversaire des Chevaliers de Colomb de Richmond
 - 5.4 – Centre d'action bénévole : Lancement du bottin
6. Période de questions de 10 minutes
7. **Voirie, aqueduc et égout**
 - 7.1 – Règlement d'emprunt et acceptation des travaux : Suivi
 - 7.2 – Groupe ADE / Colmatage des tuyaux : Suivi
 - 7.3 – Proposition NUVAC
8. **Infrastructures**
 - 8.1 – Salle communautaire : Peinture du toit
 - 8.2 – Aménagement du parc : Proposition d'Éloi Provost
 - 8.3 – Électricité dans le parc et dans la cabane de la patinoire
9. **CPIK**
 - 9.1 – Compte-rendu de la réunion du lundi 25 mars
 - 9.1 – Location des espaces vacants
10. **Service-incendie et sécurité civile**
 - 10.1 – Début des travaux sur le plan de sécurité civile
11. **Loisirs et vie communautaire / Activités**
 - 11.1 – Spectacle le 13 avril
 - 11.2 – Fête des voisins : Date ?
12. **Communications**
 - 12.1 – Saviez-vous que...
 - 12.2 – Site Internet
 - 12.3 – Journal l'Ardoise

13. **MRC – SGMR**
 - 13.1 – Panneaux de vitesse PAVA
 - 13.2 – Projet des panneaux patrimoniaux
 - 13.3 – Journée de collecte des RDD le samedi 18 mai : Appel de bénévoles
 - 13.4 – FDT de la MRC : Appel aux projets
14. **Varia**
 - 14.1 – Résolution Service Trans-Appel 2019
 - 14.2 – Rencontre citoyenne pour former le comité logo le 14 avril à 14h
15. Période de questions de 10 minutes
16. Levée de l'assemblée

Adopté à l'unanimité.

3. Adoption et suivi du procès-verbal du 4 mars 2019

03-04-2019

Il est proposé par le conseiller M. Michel Thibeault, appuyé par le conseiller M. Pierre Bail, et résolu d'adopter le procès-verbal du 4 mars 2019.

Adopté à l'unanimité.

4. Comptes à payer

04-04-2019

Il est proposé par le conseiller M. Michel Thibeault, appuyé par la conseillère Mme Claire Morazain, et résolu de payer les comptes suivants :

7698	Claude Mailhot	144.73
7699	Pierre Bail	144.73
7700	Claire Morazain	144.73
7701	Michel Thibeault	144.73
7702	Myriam Baum	144.73
7703	Martha Hervieux	630.92
7704	Bell Mobilité	73.76
7705	Michel Mailhot	880.32
7706	Postes Canada	207.86
7707	Annulé	0.00
7708	Services Matrec inc.	1 945.21
7709	Sylvain Demers	830.18
7710	Télécommunication	91.93
7711	Eurofins Environex	511.64
7712	Hydro Québec	2 830.41
7713	Journal L'Ardoise	53.00

Pour un total de : Certificat no : 2019-04 **8 778.88**

Solde en banque au 31 mars 2019 159 846.00

Solde au 4 avril 2019 **151 067.12**

Adopté à l'unanimité

5. Correspondance / Suivis

5.1 – 9 avril : Sommet Vision-Attractivité

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil qu'aura lieu le 9 avril prochain à l'Hôtel Delta de Sherbrooke, le sommet Vision-Attractivité. Ce sommet a pour but de trouver des moyens pour attirer et inciter les jeunes, principalement le groupe d'âge des 25-40 ans, à venir s'installer en Estrie. La mairesse se propose de participer au sommet et sera accompagnée de M. Jacques Mayrand, citoyen de Kingsbury et membre du conseil d'administration du CPIK. Il est proposé par la conseillère Mme Myriam Baum, appuyé par la

conseillère Mme Claire Morazain, et résolu de payer les frais d'inscription au montant de 81\$. Les frais d'inscription de M. Mayrand seront payés par le CPIK.

Le conseiller M. Michel Thibeault vote contre cette résolution.

Résolution adoptée.

5.2 – 11 avril : CAB – Soirée reconnaissance des bénévoles

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil de la date limite pour proposer un bénévole à la soirée reconnaissance. Le conseiller M. Marc Saumier s'occupera d'envoyer le formulaire.

5.3 – 19 mai : 100^e anniversaire des Chevaliers de Colomb de Richmond

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil que la municipalité a reçu une invitation pour participer aux célébrations entourant le 100^e anniversaire des Chevaliers de Colomb de Richmond. Le conseil choisit de ne pas y participer.

5.4 – Lancement du bottin du Centre d'action bénévole (CAB)

La conseillère Mme Claire Morazain a assisté au lancement du bottin pour lequel la municipalité a contribué financièrement. Quelques exemplaires sont distribués aux membres du conseil et l'organisme en livrera d'autres prochainement.

6. Période de questions de 10 minutes

Aucune question

7. Voirie, aqueduc et égout

7.1 – Règlement d'emprunt et acceptation des travaux : Suivi

Le directeur général Yves Barthe informe le conseil que les travaux sont officiellement complétés et que nous pouvons procéder au paiement final. Il est proposé par le conseiller M. Michel Thibeault, appuyé par le conseiller M. Marc Saumier, et résolu d'effectuer le paiement final d'un montant de _____.

7.2 – Groupe ADE / Colmatage des tuyaux : Suivi

Le directeur général Yves Barthe informe le conseil que les travaux de colmatage auront lieu au début du mois de mai.

7.3 – Proposition NUVAC

Le directeur général Yves Barthe ainsi que le conseiller Michel Thibeault ont rencontré le directeur de la compagnie NUVAC pour obtenir de l'information sur une technologie qui consiste à introduire des bactéries dans les bassins d'eaux usées. La proposition semble intéressante et le conseil propose d'aller de l'avant avec ce procédé.

8. Infrastructures

8.1 – Salle communautaire : Peinture du toit.

La mairesse Mme Martha Hervieux dépose au conseil les deux soumissions pour la peinture du toit de la salle communautaire. La première provient de la compagnie Primo Expert et la deuxième de la compagnie Peinture JL.

ATTENDU QUE la Municipalité de Kingsbury a reçu deux soumissions afin de repeindre le toit de la salle communautaire ;

ATTENDU QUE la Municipalité de Kingsbury veut remplacer les clous qui fixent le toit d'acier par des vis galvanisées ;

À CES CAUSES,

Il est proposé par la conseillère Mme Claire Morazain, appuyé par le conseiller M. Pierre Bail, et résolu ;

QUE le conseil de la Municipalité de Kingsbury octroie le contrat de réparation et peinture du toit de la salle communautaire à la compagnie Primo Expert pour un montant de 7 050\$ plus taxes applicables, selon l'offre de service numéro 91-2019-03-18.

Adopté à l'unanimité

8.2 – Aménagement du parc : Proposition d'Éloi Provost

La mairesse Mme Martha Hervieux dépose au conseil la proposition d'aménagement du parc soumise par M. Éloi Provost.

ATTENDU QUE la Municipalité de Kingsbury a reçu une proposition de M. Éloi Provost afin d'aménager le parc ;

ATTENDU QUE la Municipalité de Kingsbury veut poursuivre la plantation d'arbres, arbustes et autres végétaux, ainsi que d'accessoires à disposer dans son parc ;

ATTENDU QUE la Municipalité de Kingsbury financera cet aménagement avec la subvention FDT de la MRC du Val-Saint-François ;

À CES CAUSES,

Il est proposé par la conseillère Mme Myriam Baum, appuyé par le conseiller M. Pierre Bail, et résolu ;

QUE le conseil de la Municipalité de Kingsbury octroie le contrat d'aménagement du parc à M. Éloi Provost;

QUE le choix et l'emplacement des arbres, arbustes et autres végétaux, ainsi que des accessoires à disposer dans son parc soient approuvés par un comité municipal.

Que ce projet soit financé entièrement par la subvention FDT de la MRC du Val-Saint-François.

Le conseiller M. Michel Thibeault vote contre le choix des arbres et arbustes.

Proposition adoptée.

8.3 – Électricité dans le parc la croix éclairage de la cabane

Le directeur général Yves Barthe informe le conseil qu'il commence à recevoir des soumissions pour l'éclairage et les installations électriques dans le parc, la croix et la cabane de la patinoire.

9. CPIK

9.1 – Compte-rendu de la réunion du lundi 25 mars

La mairesse Mme Martha Hervieux fait la lecture du compte-rendu de la réunion du CPIK qui a eu lieu le 25 mars dernier.

M. Jacques Mayrand a accepté de se joindre au comité en remplacement de M. Jules Vernier.

10. Service incendie et sécurité civile

10.1 – Début du plan de sécurité civile

Le directeur général Yves Barthe informe le conseil que les travaux d'implantation du nouveau plan de sécurité civile de la Régie des Incendies de Windsor ont débuté le 13 mars dernier.

11. Loisirs et vie communautaire / Activités

11.1 – Spectacle le 13 avril

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil qu'elle a annoncé dans le bulletin « Saviez-vous que... » le prochain spectacle qui aura lieu le 13 avril prochain, à la salle communautaire.

11.2 – Fête des voisins : Date ?

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil qu'elle a annoncé dans le bulletin « Saviez-vous que... » une possible fête des voisins.

12. Communications

12.1 – Saviez-vous que...

12.2 – Site Internet

La mairesse Mme Martha Hervieux demande au conseil de l'aide pour la mise à jour de notre site internet.

12.3 – Journal l'Ardoise

13. MRC - SGMR

13.1 – Panneaux de vitesse PAVA

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil que la MRC a décidé de suspendre l'utilisation des PAVA. Comme ils sont fréquemment brisés, la MRC étudie la possibilité d'acheter un PAVA par municipalité qui souhaite en faire l'utilisation.

13.2 – Projet des panneaux patrimoniaux

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil qu'une première série de panneaux patrimoniaux seront installés durant l'été 2019 et que Kingsbury fait partie du nombre, à condition que l'information nécessaire soit envoyée à la personne responsable du projet.

13.3 – Journée de collecte des RDD le samedi 18 mai

Appel de bénévoles

13.4 – FDT : Appel de projets

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil que nous avons jusqu'au 17 mai prochain pour déposer une demande de subvention au FDT pour l'année 2019/2020. La municipalité dispose encore d'un montant de 7 500\$.

14. Varia

14.1-04-2019

14.1 – Résolution Service Trans-Appel 2019

ATTENDU QUE la Municipalité de Kingsbury accepte que la Ville de Windsor soit désignée organisme mandataire du service de transport adapté tel que stipulé initialement dans le protocole d'entente ;

ATTENDU QUE la Municipalité de Kingsbury accepte que la Ville de Windsor délègue à l'organisme sans but lucratif Trans-Appel l'organisation du service de transport adapté ;

ATTENDU QUE la Municipalité de Kingsbury est couverte par Trans-Appel inc. pour le service du transport adapté;

À CES CAUSES,

Il est proposé par le conseiller M. Michel Thibeault, appuyé par la conseillère Mme Claire Morazain, et résolu à l'unanimité,

Que la municipalité de Kingsbury accepte d'adhérer au service de transport adapté pour l'année 2019, et s'engage à payer la quote-part de 4\$ par habitant pour un montant total de 596\$.

Que la municipalité de Kingsbury accepte la tarification suivante pour chacun des déplacements des personnes admises : 3,50\$ pour un déplacement local, 8\$ pour un déplacement hors-territoire (Sherbrooke).

Que la Municipalité de Kingsbury accepte les prévisions budgétaires 2019 de l'organisme Trans-Appel.

Adopté à l'unanimité

14.2 – Rencontre citoyenne pour former le comité logo 14 avril à 14h

15. Période de questions de 10 minutes

16. Levée de l'assemblée

16-04-2019

La levée de l'assemblée est proposée par le conseiller M. Michel Thibeault, à 20h30.

Martha Hervieux
Mairesse

Yves Barthe
Directeur général