

## **Province de Québec**

Municipalité du Village de Kingsbury, le 12 mai 2019

Assemblée du conseil, tenue le 12 mai 2019 à 19h30, à la salle du conseil, sous la présidence de la mairesse Mme Martha Hervieux

Étaient présents : Myriam Baum  
Claire Morazain  
Pierre Bail  
Marc Saumier  
Michel Thibeault  
Claude Mailhot

Est excusé :

### **1. Constatation de la régularité de la convocation de l'assemblée et du quorum requis**

La régularité de la convocation de l'assemblée, de même que le quorum, sont constatés par la mairesse. Elle déclare par la suite l'ouverture de l'assemblée.

### **2. Adoption de l'ordre du jour**

02-05-2019

Il est proposé par le conseiller M. Pierre Bail, appuyé par la conseillère Mme Myriam Baum, et résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Constatation de la régularité de la convocation et du quorum requis
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 1<sup>er</sup> avril 2019
4. Comptes à payer
5. Correspondance / Suivis
  - 5.1 – 9 avril : Sommet Vision-Attractivité – Compte-rendu de J. Mayrand
  - 5.2 – 11 avril : CAB – Soirée des bénévoles – Pierre Bail représentant
  - 5.3 – Réponse du Ministère de l'Éducation : Subvention pour le pont
  - 5.4 – Visite du député André Bachand
  - 5.5 – 22 Mai souper des maires Chambre de commerce de Richmond
  - 5.6 – Chevalier de Colomb 100<sup>em</sup> anniversaire
6. Période de questions de 10 minutes
7. **Voirie, aqueduc et égout**
  - 7.1 – Assainissement des eaux usées : Nuvac
  - 7.2 – Groupe ADE / Colmatage des tuyaux : Suivi
  - 7.3 – Asphaltage Rue du Moulin
  - 7.4 – Nettoyage des rues**Infrastructures – Travaux à venir et**
8.
  - 8.1 – Construction du pont : Formation d'un comité  
Résolution pour mandater le directeur général
  - 8.2 – Salle communautaire : Peinture du toit par PRIMOEXPERT
  - 8.3 – Garage municipal : Peinture par PRIMOEXPERT
  - 8.4 – Croix : Peinture par PRIMOEXPERT
  - 8.5 – Belvédère : Main-d'œuvre fournie par Les Sentiers de l'Estrie
  - 8.6 – Aménagement du parc : Proposition d'Éloi Provost
  - 8.7 – Électricité dans le parc et dans la cabane de la patinoire
  - 8.8 – Plancher du pavillon en ardoise
  - 8.9 – Toit du pavillon en ardoise
  - 8.10 – Panneaux patrimoniaux**CPIK**
9.
  - 9.1 – Location des espaces vacants
  - 9.2 – Déplacement de l'affiche vs vue sur la rivière
  - 9.3 – Installation d'une affiche coin Frank et Route 243

- Service-incendie et sécurité civile**
10. 10.1 – Soumissions et résolution pour l'installation de poteaux d'adresse
- Loisirs et vie communautaire / Activités**
11. 11.1 – Spectacle du 13 avril  
11.2 – Fête des voisins : Date  
11.3 –
- Communications**
12. 12.1 – Saviez-vous que...  
12.2 – Site Internet  
12.3 – Journal l'Ardoise
- MRC – SGMR**
13. 13.1 – Journée de collecte des RDD le samedi 18 mai : Appel de bénévoles  
13.2 – Adoption d'une politique d'équité entre les femmes et les hommes  
13.3 – Récupération du verre  
13.4 – Résolution subvention FDT (Club de Ski-de Fond)  
13.5 – Résolution subvention FDT (Centre petit enfance)  
13.6 – Lac à l'épaule (maire de la MRC) le 16 mai au Chéribourg  
13.7 – Demande d'appui centre de l'ardoise
14. **Varia**  
14.1 – CCU : Résolution pour changer le zonage  
14.2 – CCU : Demande  
14.3 – LOGO : Consultation du 14 avril et résolution pour accorder le contrat de graphisme à Sophie-Anne Vachon  
14.4 – 2 employés d'été : 14 à 35 ans  
14.5 – Avis de motion modification du règlement général de la MRC
15. Période de questions de 10 minutes  
16. Levée de l'assemblée

Adopté à l'unanimité.

### **3. Adoption et suivi du procès-verbal du 1<sup>er</sup> avril 2019**

03-05-2019

Il est proposé par le conseiller, M. Marc Saumier, appuyé par la conseillère Mme Claire Morazain, et résolu d'adopter le procès-verbal du 1<sup>er</sup> avril 2019.

Adopté à l'unanimité.

### **4. Comptes à payer**

04-05-2019

Il est proposé par la conseillère, Mme Myriam Baum, appuyé par le conseiller M. Michel Thibeault, et résolu de payer les comptes suivants :

7714 Michel Thibeault	144.73
7715 Claude Mailhot	144.73
7716 Marc Saumier	144.73
7717 Pierre bail	144.73
7718 Martha Hervieux	630.92
7719 Claire Morazain	144.73
7720 Myriam Baum	144.73
7721 Yves Barthe	1348.25
7722 Michel Mailhot	1194.70
7723 Bell Mobilité	74.53
7724 Sylvain Demers	517.39
7725 Trans-Appel inc.	596.00

7726 Annulé	
7727 Annulé	
7728 Sintra inc.	91234.92
7729 Service Matrec inc.	985.73
7730 Télécommunication Xittel	91.93
7731 Télécommunication Xittel	91.93
7732 Eurofins Environex	157.80
7733 Bob Pouliot inc.	46.51
Pour un total de : Certificat no : 2019-03	<b>97 838.99</b>
Solde en banque au 30 avril 2019	151 067.12
Dépôt	60 458.34
CPIK	0.00
Solde au 6 mai 2019	<b>113 686.47</b>

Adopté à l'unanimité

## **5. Correspondance / Suivis**

5.1 – 9 avril : Sommet Vision-Attractivité – Compte-rendu de M. Jacques Mayrand

Selon M. Mayrand l'objectif de ce sommet c'est de se donner les moyens d'attirer plus les gens à demeurer et travailler en Estrie. On constate que les MRC n'ont pas beaucoup de notoriété. Il faut se doter d'une image de marque avec un site web centralisé et travailler ensemble afin d'attirer la main-d'œuvre et créer des emplois.

5.2 – 11 avril : CAB – Soirée des bénévoles –

Le conseiller M. Pierre Bail a assisté à cette soirée. Il a reçu des félicitations pour l'implication financière de la municipalité à cette soirée.

5.3 – Réponse du Ministère de l'Éducation : Subvention pour le pont

La mairesse Mme Martha Hervieux fait la lecture de la lettre de la ministre. Notre demande de subvention afin de faire le remplacement du pont du sentier a été acceptée. Nous sommes subventionnés à 80% des coûts admissibles pour un maximum de 19 700. Nous sommes dans l'attente des plans finaux de l'ingénieur afin de déposer notre demande au Min. environnement.

5.4 – Visite du député André Bachand

Dossier À suivre

5.5 – 22 mai souper des maires Chambre de commerce de Richmond

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil qu'elle va assister au souper le 22 mai prochain.

5.6 – Chevalier de Colomb 100<sup>em</sup> anniversaire

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil qu'elle a assisté à la soirée et qu'elle a assumé personnellement tous les frais.

## **6. Période de questions de 10 minutes**

Aucune question

## **7. Voirie, aqueduc et égout**

### 7.1 – Assainissement des eaux usées : Suivi

M. Arès de la compagnie NUVAC dépose au conseil une proposition afin d'améliorer notre système d'épuration des eaux usées. Selon M. Arès, en ajoutant des bactéries biologiques à notre système cela permettrait d'améliorer grandement l'efficacité et diminuerait les coûts d'opération. En ajoutant des bactéries dans les bassins et dans notre réseau d'égout domestique, nous supportons les bactéries humaines présentes. Avec cette manière de faire, nous contrôlons mieux le phosphore et l'azote.

#### RÉSOLUTION D'OCTROI DU CONTRAT D'AJOUT DE BACTÉRIES BIOLOGIQUE DANS LE SYSTÈME D'ÉPURATION DES EAUX USÉES

ATTENDU QUE la Municipalité de Kingsbury a reçu une proposition de la compagnie NUVAC afin d'ajouter des bactéries biologiques dans le système d'épuration des eaux usées de la municipalité;

ATTENDU QUE l'ajout de bactéries biologique permettra d'améliorer le système d'épuration des eaux usées et diminuera les coûts d'opération ;

#### À CES CAUSES

Il est proposé par le conseiller M. Michel Thibeault, appuyé par, la conseillère Mme Myriam Baum, et résolu ;

**QUE** le conseil de la Municipalité de Kingsbury octroie le contrat d'ajout de bactéries biologiques dans les bassins de la centrale d'épuration des eaux usées à la compagnie NUVAC au montant de 2200\$ plus taxes applicables.

Adopté à l'unanimité

### 7.2 – Groupe ADE / Colmatage des tuyaux : Suivi

Le directeur général M. Yves Barthe informe le conseil que les travaux de colmatage débuteront en juin.

### 7.3 – Asphaltage Rue du Moulin

Le directeur général M. Yves Barthe informe le conseil que les travaux d'asphaltage débuteront après le dégel le 17 mai prochain.

### 7.4 – Nettoyage des rues.

Le conseiller M. Pierre Bail félicite le bon travail de notre entrepreneur qui a nettoyé les rues de la municipalité. Pour la rue principale, c'est le MTQ qui est responsable.

## **8. Infrastructures**

### 8.1 – Construction du pont

Résolution pour mandater le directeur général, M. Yves Barthe

Considérant que la municipalité du Village de Kingsbury fait une demande auprès du Ministère du Développement Durable, de l'Environnement et de la Lutte au contre les Changements Climatiques dans le but de changer le pont du marais;

Considérant que la municipalité du Village de Kingsbury doit désigner un signataire pour l'autoriser à signer tous les documents exigés en vertu de la loi;

Il est proposé par le conseiller, M. Pierre Bail, appuyé par le conseiller, M. Michel Thibeault, et résolu

Que le conseil de la Municipalité du Village de Kingsbury désigne M. Yves Barthe, directeur général pour signer tous les documents exigés en vertu de cette demande.

Adopté à l'unanimité

8.2 – Salle communautaire : Peinture du toit par PRIMOEXPERT

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil que les travaux sont terminés.

8.3 – Garage municipal : Peinture par PRIMOEXPERT

Remettre prochaine réunion

8.4 – Croix : Peinture par PRIMOEXPERT

Remettre prochaine réunion

8.5 – Belvédère : Main-d'œuvre fournie par Les Sentiers de l'Estrie

Remettre le point à la prochaine réunion.

8.6 – Aménagement du parc : Proposition d'Éloi Provost

Mairesse présente le plan d'Éloi

8.7 – Électricité dans le parc et dans la cabane de la patinoire

Nous devons attendre la soumission de M. Bellefeuille.

8.8 – Plancher du pavillon en ardoise

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil que les ardoises seront livrées bientôt.

8.9 – Toit du pavillon en ardoise

À la prochaine réunion, nous allons déposer un budget afin de planifier les derniers travaux d'aménagement du parc.

8.10 – Panneaux patrimoniaux

Le conseiller M. Pierre Bail doit terminer les textes avant de faire l'installation des panneaux.

## **9. CPIK**

9.1 – Location des espaces vacants

La mairesse Mme Martha Hervieux informe le conseil qu'il y a eu une visite d'un futur locataire.

9.2 – Déplacement de l'affiche vs vue sur la rivière.

9.3 – Installation d'une affiche coin Frank et Route 243

## **10. Service incendie et sécurité civile**

10.1 – Nous allons présenter à la prochaine réunion les soumissions pour l'installation des panneaux d'adresse.

## **11. Loisirs et vie communautaire / Activités**

11.1– Spectacle le 13 avril

35 pers. Marc 2 locations.

11.2 – Fête des voisins : Date ?

La mairesse informe le conseil. Journée de la culture bâtir des ponts tisser des liens. Journée de la culture vs fête des voisins. Fin septembre ok par le conseil. Samedi 28

## **12. Communications**

12.1 – Saviez-vous que...

12.2 – Site Internet

12.3 – Journal l'Ardoise

## **13. MRC - SGMR**

13.1 – Journée de collecte des RDD le samedi 18 mai : Appel de bénévoles

Un rappel de la mairesse

13.2 – Adoption d'une politique d'équité entre les femmes et les hommes

13.3 – Récupération du verre

La MRC va de l'avant

13.4 – Résolution subvention FTD dossier Kingsbury

Attendu que la Municipalité de Kingsbury souhaite aménager le parc Isabelle Brasseur afin d'offrir des sports et loisirs à la population et de soutenir le développement des sentiers pédestre;

Attendu qu'une deuxième phase du projet a été acceptée au montant de 19 380\$;

Attendu que la phase 4 du projet devait coûter 9 500\$;

Il est proposé par la conseillère Mme Myriam Baum, appuyé par le conseiller M. Pierre Bail et résolu que la Municipalité de Kingsbury utilise 7 500\$ de la politique de soutien aux projets structurants pour l'aménagement du parc.

Adopté à l'unanimité

#### 13.5 – Résolution subvention FTD (Club de ski de fond Richmond-Melbourne) Marc et pierre

CONSIDÉRANT que le Centre de ski de fond Richmond-Melbourne veut remplacer son vieux VTT afin d'entretenir les pistes de ski de fond et le traçage durant l'hiver ;

CONSIDÉRANT que le Centre de ski de fond Richmond-Melbourne se entend demander une aide financière dans le cadre du FTD de la MRC du Val-Saint François;

En conséquence il est proposé par la mairesse, Mme Martha Hervieux, appuyé par la conseillère, Mme Myriam Baum, et résolu

Que la municipalité de Kingsbury appui le Centre de ski de fond Richmond-Melbourne dans sa demande d'aide financière au FTD de la MRC du Val-Saint François afin de procéder à l'achat d'un nouveau VTT pour l'entretien des pistes de ski de fond et le traçage durant l'hiver

Que la municipalité de Kingsbury octroie une subvention de 250\$ au Centre de ski de fond Richmond-Melbourne afin d'aider à financer ce projet.

Adopté à l'unanimité

#### 13.6 – Résolution d'appui au Centre de la petite enfance POP Soleil dans sa demande d'aide financière au FTD de la MRC du Val saint- François

CONSIDÉRANT que le Centre de la petite enfance POP SOLEIL de Richmond a un projet d'aménagement d'aires de jeux extérieur pour les enfants de 18 mois à 5 ans. ;

CONSIDÉRANT que le Centre d'interprétation de l'ardoise entend demander une aide financière dans le cadre du FTD de la MRC du Val-Saint François;

En conséquence il est proposé par le conseil, M. Claude Mailhot, appuyé par le conseiller, M. Michel Thibeault, et résolu

Que la municipalité de Kingsbury appui le Centre de la petite enfance POP SOLEIL de Richmond dans sa demande d'aide financière au FTD de la MRC du Val-Saint François pour l'aménagement des aires de jeux extérieur pour les enfants de 18 mois à 5 ans.

Adopté à l'unanimité

#### **14. Varia**

14.1 – 2 employés d'été : 14 à 35 ans

14.2 – Avis de motion modification du règlement général de la MRC

Le conseiller M. Marc Saumier donne avis de motion qu'à une séance subséquente du conseil sera présenté pour adoption un règlement relatif au *règlement général*, qui s'applique à l'ensemble du territoire sous la juridiction de la municipalité de Kingsbury.

#### **15. Période de questions de 10 minutes**

#### **16. Levée de l'assemblée**

16-05-2019

La levée de l'assemblée est proposée par le conseiller, M. Michel Thibeault, à 21h40.

---

Martha Hervieux  
Mairesse

---

Yves Barthe  
Directeur général