

Province de Québec
Municipalité du village de Kingsbury

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil municipal du Village de Kingsbury tenue le 5 décembre 2023 à 19h40, à la salle du Conseil située au 370 rue Du Moulin à Kingsbury.

Sont présents :

Suzanne Bédard, conseillère
Claire Morazain, conseillère
Marc Saumier, conseiller,
formant ainsi quorum sous la présidence du maire suppléant Pierre Bail.

Madame Chantal Coutu, directrice générale et greffière-trésorière est également présente.

Sont absents :

Myriam Baum, conseillère
Matha Hervieux, mairesse
Tommy Vaillancourt, conseiller

1. Ouverture de la séance et constatation de la régularité de la convocation et du quorum

La régularité de la convocation de l'assemblée, de même que le quorum, sont constatés à 19h40 par le maire suppléant Pierre Bail. Il déclare par la suite l'ouverture de l'assemblée.

2023-12-01

2. Adoption de l'ordre du jour

Le projet d'ordre du jour a été remis à chaque membre du conseil. Il est proposé par le conseiller Marc Saumier, appuyé par la conseillère Claire Morazain

Que l'ordre du jour de la présente séance soit le suivant en ajoutant au point 15. Varia les items suivants :

- 15.1 Panne électrique
- 15.2

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance et constatation de la régularité de la convocation et du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour

Administration

3. Première période de questions (10 minutes)
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2023
5. Finances
 - 5.1 Budget mensuel
 - 5.2 TECQ
 - 5.3 Budget 2024
6. Suivis
 - 6.1 Taxes en souffrance
 - 6.2 Règlement no 149 sur la rémunération des élus
 - 6.3
7. Correspondances
 - 7.1 Demande de don de la Maison de la famille des arbrisseaux
 - 7.2 L25 – Protection des informations personnelles
 - 7.3 Demande de don pour la parade de Noël de Richmond
 - 7.4 Lettre 3000\$

- 8. Sécurité publique**
- 9. Transport (voirie)**
 - 9.1 Andin
- 10. Hygiène du milieu (aqueduc et égout)**
- 11. Aménagement, urbanisme et développement**
 - 11.1 Travaux 357 Principale
- 12. Loisirs et culture**
 - 12.1 Centre de Ski de fond de Richmond-Melbourne - Partenariat
- 13. Rapport des comités**
 - 13.1 CPIK
 - 13.2 Comité terrain de jeux – Présentation du projet
 - 13.3 Comité compost
- 14. MRC du VSF**
 - 14.1 Avis public règlement 2023-04
 - 14.2 Avis public règlement rapport financier 2021
- 15. Varia**
 - 15.1
- 16. Deuxième période de questions (10 minutes)**
- 17. Levée de l'assemblée**

Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

ADMINISTRATION

3. Première période de questions (10 minutes)

4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2023.

Les élu.e.s ayant pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2023,

il est proposé par la conseillère Suzanne Bédard, appuyé par le conseiller Marc Saumier, d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2023

Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

5. Finances

5.1 Budget mensuel

Conformément à la Loi, la directrice générale et greffière-trésorière fait rapport des dépenses autorisées totalisant la somme de 88 206,39\$ pour novembre 2023.

La liste des dépenses est la suivante :

#chèqu e	Qui	Quoi	Montant
Desj.	Eurofins Enviro	Analyse eau potable Analyse eau usée	243,18 189,71
Desj.	Sylvain Demers	Service octobre 2023	980,17
Desj.	Mun. Canton Melbourne	Niveleuse	292,50
Desj.	Cootel	Internet bureau	142,69
Desj.	Hydro-Québec	Éclairage de rue oct. Pompe égout Moulin oct. Réservoir eau oct.	154,54 91,02 206,11
Desj.	Gaudreau Enviro.	Collecte et tonnage octobre	893,55
Desj.	Bell Canada	Téléométrie	255,15
Desj.	SPA Estrie	Service novembre 2023	88,06
Desj.	Bell Mobilité	Cell. Michel Mailhot	64,34

Desj.	Visa Michel	Essence Michel nov.	155,00
Desj.	Visa DG	Envoie 4 livres	20,96
Desj.	Comité ÉLÉ	Campagne de financement	50,00
Desj.	Gouv. Fédéral	DAS Fédéral	475,12
Desj.	Gouv. Provincial	DAS Provincial	1 365,41
Desj.	Mun. Kingsbury	Paye élus et employés	5 509,41
8397	Fond info territoire	Vente de propriété	5,00
8398	Martha Hervieux	Remb. Dépenses FQM	57,00
8399	Chantal Coutu	Remb. Dépenses ABC/DG	276,53
8400	Comité panier Noël	Campagne de financement	250,00
8401	Maison de la famille	Campagne de financement	20,00
8402	DHM	Audit 2019	43 115,63
		Audit 2020	33055,31
8403	CAB Richmond	Don annuel	200,00
8404	Parade de Noël	Campagne de financement	50,00
Total			88 206,39

Il est proposé par le conseiller Marc Saumier, appuyé par la conseillère Suzanne Bédard d'accepter la liste des comptes à payer et de ratifier les paiements émis pour le mois de novembre 2023.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Revenus Desjardins	Du 1 ^{er} au 30 novembre 2023	
Dépôt	Taxes 2023	698,46
Dépôt	Loyer CPIK novembre 23	9 427,30
Dépôt	Taxes 2022	275,00
Dépôt	Imprimante	50,00
Total		10 450,76

Revenus CIBC	Du 1 ^{er} au 30 novembre 2023	
Dépôt		0,00
Total		

Soldes des comptes bancaires au 30 novembre 2023

CIBC	182 381,29
Desjardins	268 929,66
Total des liquidités CIBC et Desjardins au 30 novembre 2023	451 310,95

Chèques non encaissés, argent mis de côté au 30 novembre 2023

Chèques	76 670,94
Argent mis de côté	190 000,00
Total des montants mis de côté CIBC et Desjardins au 30 novembre 2023	266670,94

5.2 TECQ

5.3 Budget 2024

Rencontre extraordinaire pour l'adoption du budget le 11 décembre 2023 19h.

6. Suivis

6.1 Taxes en souffrance

La municipalité a récupéré un montant de 275\$ en novembre 2023 pour le paiement de taxes de 2022. Il reste moins de 180\$ à recevoir pour les années précédentes. Pour les quatre versements de 2023, il y a 6 retardataires pour le moment.

6.2 Règlement no 149 sur la rémunération des élus

Une copie a été envoyée par courriel et une copie papier a été donnée aux conseillers.ères en octobre.

Reporté en janvier.

7. Correspondances

7.1 Parade de Noël – demande de contribution

La demande de contribution pour la parade de Noël a été reçue, le montant de 50\$ de prévu au budget sera remis au Comité des festivités de Noël de Richmond

2023-12-04

7.2 Loi 25 – sur la protection des renseignements personnels

Attendu que la municipalité doit se conformer le plus possible à la loi sur la protection des renseignements.

Il est proposé par la conseillère Suzanne Bédard, appuyé par la conseillère Claire Morazain et résolu à l'unanimité des conseillers présents

De personnaliser le code du système d'alarme pour la mairesse Martha Hervieux et l'urbaniste Sylvain Demers qui ont actuellement le même code.

De mettre l'ancienne imprimante dans le bureau pour la mairesse et l'urbaniste/inspecteur.

De mettre une poignée qui barre entre les deux bureaux.

Que la mairesse Martha Hervieux remette la clé du bureau de la direction et qu'elle ait la clé de son bureau (commun avec l'urbaniste/inspecteur).

Prévoir une cybersécurité à suivre en janvier.

7.3 Lettre du gouvernement pour un montant de 3000\$

La directrice générale a reçu une lettre du gouvernement provincial mentionnant le remboursement de 3000\$ qui correspond à la dépense de l'installation de la fibre optique.

8. SÉCURITÉ PUBLIQUE

8.1

9. TRANSPORT (voirie)

9.1 Andin

Des Andins ont été arrachés en face du 784 rue Principale, une plainte à la municipalité de Saint-François-Xavier-de-Brompton sera faite.

En plus de redemander un suivi pour les andins en face du 397 et 289 rue Principale qui n'ont toujours pas été réparés.

10. HYGIÈNE DU MILIEU (AQUEDUC ET ÉGOUT)

11. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

11.1 Travaux au 357 chemin Principale

Les permis pour la démolition et pour la construction d'un solage ne sont toujours pas réglés.

À la demande du conseil, la directrice générale fera la demande M. Sylvain Demers Urbaniste, pour voir s'il veut convoquer le comité du CCU pour évaluer la situation pour la démolition d'une partie de bâtiment. Le comité se penchera sur ce dossier, et c'est lui qui donnera au conseil les recommandations pour une possible amende au propriétaire pour la démolition non autorisée.

La municipalité devra se pencher pour des amendes plus élevées pour les entrepreneurs si une situation comme celle-ci se reproduit.

Référence sur le vote démolition.

12. LOISIRS ET CULTURE

12.1 Centre de ski de fond Richmond-Melbourne

Le Centre de ski de fond Richmond-Melbourne souhaite augmenter la présence de citoyennes, de citoyens et familles de la région pour skier ou faire de la raquette cet hiver 2023-2024 sur nos pistes.

Ils souhaitent une entente de partenariat avec notre municipalité pour un montant maximal qu'on leur proposerait.

Cet argent pourrait comprendre par exemple, pour les citoyens de notre municipalité, une entrée gratuite ou une entrée selon un pourcentage soit pour une première visite au CSFRM ou soit pour plus d'une visite. Elle pourrait même comprendre de l'équipement gratuit ou selon un pourcentage. Cette année les enfants de moins de 15 ans seront acceptés gratuitement, équipements compris.

À la fin de la saison, le CSFRM nous enverrait une facture, comprenant un bilan avec le nom des citoyens, leur adresse et le montant à rembourser selon l'entente de partenariat.

Le conseil lance une proposition d'un partenariat d'un montant de 200\$ pour offrir 30% de rabais au citoyen pour des passes journalières. La possibilité sera revue dans la prochaine rencontre de budget.

13. Rapport des comités

13.1 CPIK

RIEN

13.2 Comité terrain de jeux

La mairesse Martha Hervieux a envoyé le document pour le PAFIRSPA, pour la subvention du parc.

13.3 Comité compost

Résolution pour l'achat de composteurs avec la municipalité d'Ulverton

Il est proposé par la conseillère Claire Morazain, appuyé par le conseiller Marc Saumier et résolu à l'unanimité des conseillers présents De faire l'achat de 20 composteurs en collaboration avec la Municipalité d'Ulverton

Il faut réfléchir à la façon des distribués, la directrice générale va demander la façon que la municipalité d'Ulverton fonctionne pour les leurs.

14h. MRC du VSF

14.1 Avis public règlement 2023-04

Relatif à la délégation de certaines compétences au Comité administratif de la MRC du Val-Saint-François

Il est proposé par le conseiller Marc Saumier, appuyé par la conseillère Suzanne Bédard et résolu à l'unanimité des conseillers présents D'afficher l'avis public sur le babillard municipal.

14.2 Avis public règlement rapport financier 2021

Il est proposé par le conseiller Marc Saumier, appuyé par la conseillère Suzanne Bédard et résolu à l'unanimité des conseillers présents D'afficher l'avis public sur le babillard municipal.

15. Varia

15.1 Panne électrique

2023-12-05

2023-12-06

2023-12-07

2023-12-08

Dû aux pannes de courant du 27 novembre, 4 et 5 décembre 2023, la directrice générale se demande si elle est rémunérée, vu que c'est un cas de force majeur.

Il est proposé par le conseiller Marc Saumier, appuyé par la conseillère Suzanne Bédard

Qu'en cas de force majeur comme une panne électrique et que la directrice générale ne peut pas faire de télétravail, elle est rémunérée.

Pour les autres causes de force majeur ou la directrice générale a accès à faire du télétravail, sont à revoir en cas par cas.

16. Deuxième période de questions (10 minutes)

2023-12-09

17. Levée de l'assemblée

Tous les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par la conseillère Suzanne Bédard, appuyé par le conseiller Marc Saumier, que la présente séance soit levée à 21h30.

Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

Martha Hervieux,
Mairesse

Chantal Coutu,
Directrice générale et greffière-trésorière